

90 盛全企管開課課程一覽表-R0.0版

類別	科目名稱	時數	科目名稱	時數	科目名稱	時數	科目名稱	時數
研發	企業如何落實概念研發	3~6	研發時程與縮短化實務	6	先期產品規劃訓練	6	FEMA產品(失效)模式與效應分析	6~12
	提昇競爭力-研究研發	6	新產品開發流程管理	6	專案管理/(同步工程)/專案企劃管	6~12	田口品質工程與應用	6~12
	APQP產品品質先期規劃和管制計劃	6	研發管理實務	6	研發與技術報告之撰擬與管理規範	3~6	成本價值與研發成本控管	6
	研發專案管理	6~12	智慧財產權之申請與保護	3~6	研發人如何撰寫技術文件	3~6	同步工程及研發時程縮短	6
	技術移轉與投資評估	3~6	新產品試作管制	3	VA/VE價值工程分析	6	DOE實驗計劃實務班	6~12
財務	年度目標與預算編擬	6	降低成本十大利器	6	大陸稅務規劃	6	大陸投資公司內控制度	6
	財報解讀技巧	3~6	收款與徵信調查授信實務	3~6	如何監控大陸財稅帳	6	台商稅務風險之防範	3~6
	主管人員預算管理	3~6	內控制度與稽核制度之實施	6	三角貿易與OBU操作	6	大陸稅務節稅大撇步	3~6
	平衡計分卡管理實務	6~12	現金流量透視資金管理績效	3~6	大陸公司內控制度設計與帳務輔導	6	境外公司實務操作及規劃	3~6
	財務分析進階班	6	現金預測與現金流量管制	3~6	大陸投資公司上市規劃與輔導	6	固定資產管理與稽核	6
	透過財務報表分析提升營運績效	6	信用調查與債權確保技巧	3~6	境外公司運用節稅規劃	6	金融及外匯市場概念快易通	3~6
	現金流量之擴增與控制實務	3~6	倒帳預防及訴訟書狀繕寫要領	3~6	跨國投資(真勿)整合性財稅法律規 劃	6	內部稽核與管理	6
	如何運用財報經營分析來提升績效	6	資訊化會計制度之設計	3~6	跨國租稅及境外公司規劃	6	由成本會計設計來降低生產成本	6
	運用財務與管理報表進行決策	6	勞健保實務處理實務	3	台灣財務主管監控大陸台商稅務帳	3~6	台商內銷的稅務及法律問題因應	3~6
			台灣主管監控台商會計帳務	6	大陸稅務-----出口退稅實務	3~6	錢進大陸及整體租務規劃	3~6
					兩岸三地資金調度變化與銀行操作	3~6	兩岸租稅減免與大陸投資規劃實務	3~6
行政 秘書	行政秘書工作管理實務	6	如何洞悉老闆的想法	3~6	英文商業書信與email寫作技巧	3~6	十倍速時間行程管理會議籌備	3~6
	檔案管理實務	3~6	當個稱職的秘書/助理	3~6	電話/辦公室/商業禮儀及接待技巧	3~6	專業秘書形象經營	3~6
	秘書實務/秘書的角色扮演	3~6	職場禮儀與應對話術SOP	6	商用英文書信/商用英文會話	3~6	提昇行政效能/時間管理	3~6
	如何展現秘書/助理之工作特質	6			如何做好老闆的企業情人	3~6	如何成為成功專業的秘書助理人員	3~6
服務 門市	「店長角色扮演」要務	3	「販賣促進」要務	3~6	「經營管理」技巧	3~6	店經理培訓	36
	「人事管理」技巧	3	「商圈管理」要務	3~6	「計數管理」技巧	3~6	連鎖事業的經營與規劃	6
	「顧客管理」技巧	3	「競爭店調查」技巧	3~6	「賣場管理」技巧	3~6	社交禮儀、商業禮儀、口才表達	6
	「自我管理」技巧	3	「商品管理」技巧	3~6	「銷售管理」要務	3~6		
	視覺形象肢體語言	3	餐飲連鎖經營策略餐飲業經營管理	6				
	形象管理服儀管理	3~6						